

## RIUNIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI TSRM

Il giorno di **giovedì 25 settembre 2024 alle ore 11.00** presso la sede dell'Ordine T.S.R.M. P.S.T.R.P. in Ravenna – Piazza Bernini n. 2 il presidente Dott.ssa Valentina Valentini, ha redatto il seguente verbale inviandolo per conoscenza ai restanti componenti del Consiglio i TSRM il Dott. Gaetano Zafarana ed il Dott. Fabio Medri, che per motivi di lavoro non potevano essere presenti. Il bilancio preventivo è redatto secondo le modalità ed i modelli previsti dal Regolamento di amministrazione e contabilità approvato dal Ministero di Grazie e Giustizia, previo parere della Ragioneria Generale dello Stato e raccomandato dal Consiglio Nazionale per gli Ordini di Piccole dimensioni.

### **Verifica pareggio finanziario ed equivalenza delle partite di giro**

Il bilancio rispetta il principio del pareggio finanziario e l'equivalenza tra le partite di giro.

#### **TITOLO I – entrate correnti**

##### Contributi annuali ordinari

La quota annua 2025 degli iscritti è stata confermata pari ad euro 90, al lordo della quota pari ad euro 26 da riversare alla federazione nazionale e al lordo di euro 4,731 pari al costo della PEC.

Per l'anno 2024 tutti gli iscritti verseranno una quota di euro 90. Il totale delle entrate correnti previste per l'anno 2024 è pari ad euro 52.352.

Le entrate in partite di giro sono pari ad euro 21.268.

Il totale delle entrate è quindi pari ad euro 73.620.

#### **TITOLO I – spese correnti**

Funzionamento organi istituzionali, comprende le seguenti voci:

- Euro 3.750,84 Assicurazione componenti Consiglio;
- Euro 2.000 rimborso forfettario cd;
- Euro 74,35 Spese di rappresentanza;
- Euro 600 Rimborsi vari/trasferte Ordine e Commissione Albo.

Consulenze per un totale di euro 8.900 (consulenza legale, amm.va, fiscale, presidente RC, Visura (nuova convenzione)- cogeswin – IFIN sistemi)

Spese per gli uffici, comprende le seguenti voci:

- Euro 100 per Cancelleria e stampati;
- Euro 100 per postali e telegrafiche;
- Euro 500 per sito ordine;
- Euro 200 per Telefoniche/piattaforma teleconferenza;
- Euro 48,36 per spese varie e minute;

- Euro 25.358 per contributo Unione.

Spese ed oneri diversi, che comprende le seguenti voci:

- Euro 600 per Commissioni e spese bancarie;
- Euro 3.000 per eventi/manifestazioni/corsi aggiornamento;
- Euro 759,45 per rinnovo caselle PEC TSRM;
- Euro 3.111 per rinnovo caselle PEC PSTRP;
- Euro 2.250 per progettualità CDA;

Spese non attribuibili, nella quale sono ricomprese le seguenti voci:

- Euro 1.000 per Fondo di riserva stanziamenti insufficienti

### TITOLO III – Partite di giro

Tale voce risulta pari ad euro 21.268, importo relativo alla contribuzione dovuta alla federazione nazionale.

Come previsto dal Preventivo, parte del contributo annuo raccolto all'Ordine (euro 26 a quota) è riversato nelle casse della Federazione Nazionale ed è stato indicato nelle partite di giro (Entrate e Uscite) su espressa indicazione del consiglio nazionale.

### Conclusioni

A seguito delle verifiche effettuate e in relazione alle motivazioni specificate nella presente relazione, i Revisori:

- Verificata la conformità dello schema di bilancio, ai principi giuridici ed al regolamento di contabilità;
- Ritenute attendibili le previsioni di entrate e congrue e coerenti le previsioni di spesa;

esprimono parere favorevole all'approvazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2025.

Alle ore 11.45 la presidente Dott.ssa Valentina Valentini dichiara chiusi i lavori e rinvia al consiglio direttivo del Collegio l'esame del suddetto bilancio preventivo 2025.

Letto, confermato e sottoscritto.

Valentina Valentini

Gaetano Zafarana

Fabio Medri

